

T.C.
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI
TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU



TÜRKİYE
YÜZYILI

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2024-2028
STRATEJİK PLANI

SAMSUN-2024

T.C.

İL KADIM KAYMAKAMLIĞI

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdandır, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşadım bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ



Eğitim, Türkiye'nin geleceğini Őekillendiren en 6nemli unsurlardan biri olarak g6rlmekte ve bu farkındalıkla, ülkemizin her k6şesinde üretken, eleŐtirel dŐnebiyen, iletişim becerileri güçlü ve iş birliğine açık nesillerin yetiŐmesi için yoğun bir çaba sarf ediyoruz. Eğitim sistemimizi, insanların iyi bir birey olmaları ve kendilerini keŐfetmeleri için gerekli tüm koşulları içeren 6zgrleŐme sürecine d6nŐtrmek için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Bu inançla, eğitim ve 6đretimde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriŐtiđi bir eğitim sistemi oluŐturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda Őekillendirmekteyiz. Bu anlayıŐ çerçevesinde; 2024-2028 d6nemini kapsayan **Samsun İlkadım Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 D6nemi Stratejik Planı** hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik y6netim kültürünün hkim kılınması için katılımcı bir anlayıŐ ile kurumumuzu ilgilendiren i ve dış paydaşların da fikri alınarak bu plan oluşturulmuştur. Stratejik Plan adından da anlaşılacağı üzere bir okulun amaç

ve hedeflerine nasıl ulaŐabileceđine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaŐmaktan sorumlu olmak gibi baŐarmaları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder. Stratejik y6netim süreci ise; bir okulun belirlediği amaç ve hedeflere ulaŐması için gereken tüm adımların planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi aŐamasıdır. Bu süreç, okulun mevcut durumunu değerlendirerek stratejilerini belirlemesine, bu stratejileri uygulamasına ve ardından uygulanan y6netim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur. Stratejik planlama, bir kurumun uzun vadeli başarısı için kritik bir 6neme sahiptir ve doğru uygulandığında, sağlam bir yol haritası sunar. Bu kapsamlı sürecin baŐarısında planlamada g6rev alan ekibin eksiksiz katılımı ve katkıları çok değerlidir. Fikirler, 6neriler ve vizyon bugünkü başarının ve yarının hedeflerinin belirlenmesinde hayati bir rol oynamaktadır. Ekip olarak, eğitim sistemimizi daha ileriye taŐımayı ve 6đrencilerimizin geleceğini daha parlak hale getirmeyi amaçlıyoruz. Bu vesileyle planın hazırlanması aşamasında oldukça zorlu bir süreçte emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi' ne, katkıda bulunan 6đretmen, 6đrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Z.KEMAL SAVAŞ
Okul Müdürü



OKUL /KURUM BİLGİLERİ

İli: SAMSUN		İLÇESİ: İLKADIM	
Adres:	Limn Mah. Gezi Cad. No:16 İç Kapı No:1 İLKADIM/SAMSUN	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/5b7UPJeggzHJ36WA7
Telefon Numarası:	0362 445 22 41	Faks Numarası:	-----
e- Posta Adresi:	727879@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://ilkadimtso.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	727879	Öğretim Şekli:	TAM GÜN

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
OKUL /KURUM BİLGİLERİ.....	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	10
1.2. Planlama Süreci.....	10
2. DURUM ANALİZİ.....	13
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	15
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	16
2.3. Mevzuat Analizi.....	17
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	21
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	22
2.6. Paydaş Analizi.....	25
2.6.1.Öğrenci Anketi Sonuçları.....	30
2.6.2.Öğretmen Anketi Sonuçları.....	32
2.6.3.Veli Anketi Sonuçları.....	35
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	39
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	47
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	49
2.9.1. Güçlü Yönler.....	50
2.9.2. Zayıf Yönler.....	52

2.9.3. Fırsatlar	54
2.9.4. Tehditler	56
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	57
3. GELECEĞE BAKIŞ	61
3.1. Misyonumuz	61
3.2. Vizyonumuz	61
3.3. Temel Değerlerimiz	61
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	64
4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	64
4.2. Amaç-Hedef-Performans Göstergeleri Kartları	64
4.2.1. Eğitim Öğretime Erişim (TEMA 1)	64
4.2.2. Eğitim Öğretimde Kalite (TEMA 2)	64
4.2.3. Kurumsal Kapasite (TEMA 3)	64
5. MALİYETLENDİRME	82
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	84
7. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	87

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BİRİNCİ BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Samsun İlkadım Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğünce Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi aşağıdaki tabloda belirlenen kişilerce oluşturulmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zeynel Kemal SAVAŞ	Okul Müdürü	Seyfi PİRÇEK	Müdür Yardımcısı
Serkan ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	M. Attila ÖZYURT	Öğretmen
Gönül HAŞIL	Öğretmen	Şükran KOCABEY TIRYAKI	Öğretmen
Erkan ÇETİNKAYA	Öğretmen	Meral ALIÇ	Öğretmen
Fatma İŞKİN	Okul Aile Birliği Başkanı	Özlem ACAREL	Öğretmen
		Adem GÜDELOĞLU	Veli
		Akın GÜLER	Veli

1.2. Planlama Süreci:

Kamu idarelerine 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu

çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.” Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’ nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

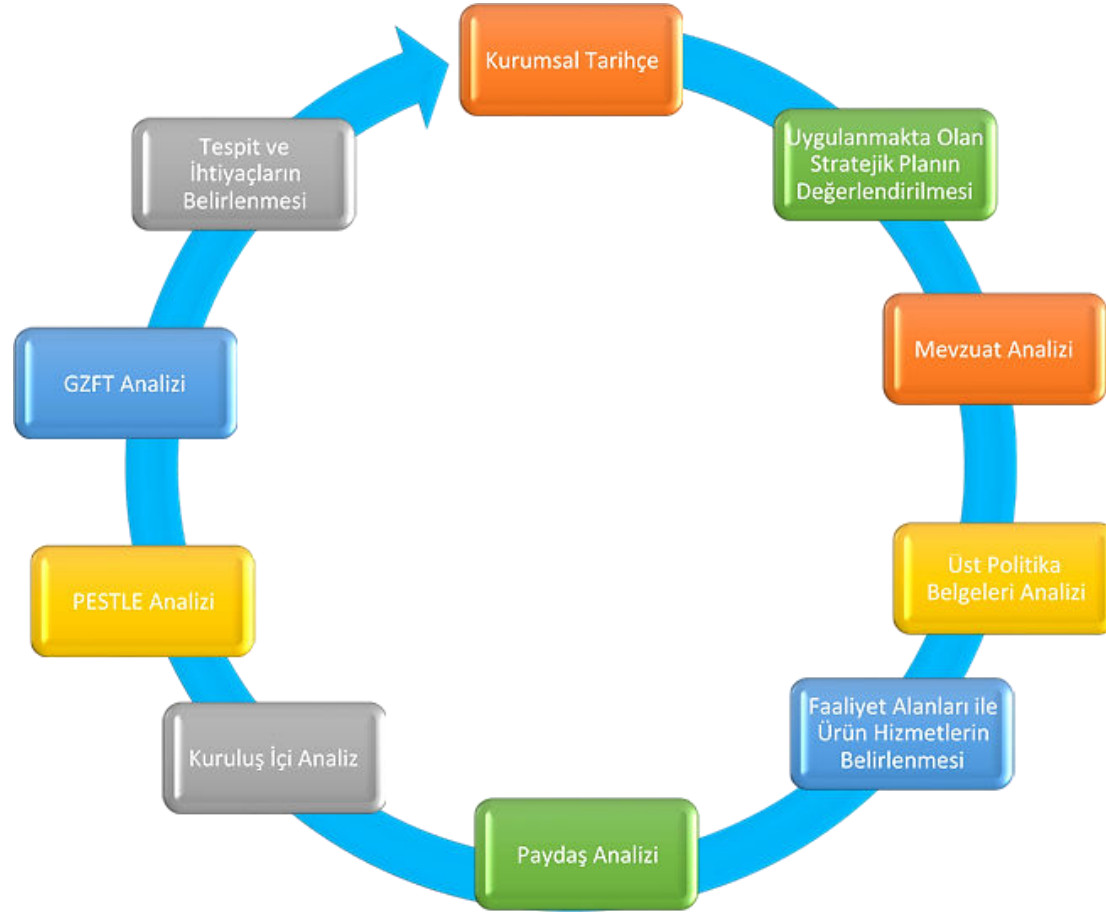
Bu çalışmalar doğrultusunda Samsun İlkadım Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, yani izleme ve değerlendirme altı aylık periyotlar halinde yapılacak ve ikinci yılın sonunda eğer gerekli görülüyorsa hedeflerde revizeye gidilecektir. Okulumuzun 2024–2028 yıllarını kapsayan stratejik planı 3 tema 3 stratejik amaç ve 8 stratejik hedeften oluşmuştur.

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İKİNCİ BÖLÜM
DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, Samsun İlkadım Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğünün “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, müdürlüğümüzün kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, müdürlüğümüzün kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.



Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Resim 1.1 Eski Okul Binamız



Resim 1.2. Yeni Okul Binamız

Okulumuz; Cedit İlköğretim Okulu olarak temeli atılan ve daha sonra Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol sonucu isim hakkı Ticaret ve Sanayi Odasına verilen 35 derslikli bir okuldur. 1996 yılında Ticaret ve Sanayi Odası İlköğretim Okulu olarak 560 öğrenciyle tam gün eğitim öğretime başlamıştır. 1998-1999 eğitim öğretim yılında okulumuzun akademik başarısının yüksek olması nedeniyle öğrenci sayısında büyük artış olmuş bu nedenle ikili öğretime geçmiştir. Samsun İlinde Eğitim-Öğretimde İllere imza atan okulumuz, önce sınıflarda Multi-Medya Sistemi kurma çalışmalarını gerçekleştirmiştir. (Bilgisayar + TV) Sekiz derslikte, velilerimizin Bağışladığı Bilgisayar ve 70 Ekran Televizyonlarla, 1999 yılında Bilgisayar Destekli Eğitime geçmiştir. MEB 1999 Yılında TKY Yönergesi yayımlandığında, Ticaret ve Sanayi Odası İlköğretim Okulu olarak, yönergeyi uygulamaya başladık. 2000 TKY Taşra Yaygınlaştırma Projesi çerçevesinde, ilimizde, TKY Formatörleri tarafından verilen seminerlerde OGYE çalışmalarımızı anlatınca, eğitimcilerimiz tarafından, okulumuz, diğer okullarımıza örnek olarak gösterilmiş ve birçok ilgili okulumuzdaki çalışmaları yerinde görmek için okulumuzu ziyaret etmişlerdir. Ticaret ve Sanayi Odası İlköğretim Okulu olarak ilklerimize her yıl bir halka daha ilave etmek bizlere daha fazla

çalışma şevki vermektedir. 2000 Yılında Dünya Bankasından Destek alan ve MEB Web-Sitesinden destek aldıkları halde uygulamaya geçemeyen okullarımızın da önüne çıkarak www.samsuntso.k12.tr Web-sitemizin açılışını yaptık.- 2001-2002 Yılında Bilgi-İşlem Bölümünü oluşturarak tüm öğrencilerimizin notlarını İnternet'ten öğrenebilmelerini sağladık. 2005-2006 E-Ö yılından itibaren Eğitime %100 destek kampanyası kapsamında 1. Sınıflardan başlayarak dizüstü bilgisayar ve projeksiyon sistemi kurulmuştur.

Kademeli olarak diğer sınıflara da aynı sistem kurulmuştur.2006-2007 Eğitim –Öğretim yılında Okulumuza üç derslik Bilişim Teknolojisi sınıfı (54 Adet Bilgisayar)kurulmuştur.2009-2010 E-Ö yılında 1.sınıflardan başlayarak aşamalı olarak normal öğretime geçilmiştir. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 4+4+4 eğitim sistemine geçilince okulumuz ortaokul olmuştur. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında okulumuzda 3., 4., 5., 6., 7., 8. Sınıflar eğitim görmektedir. 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılından itibaren okulumuz “Tam Gün” eğitime geçmiştir.

Okulumuz eğitim-öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim öğretimin gerekleri, uygun fiziksel mekânların ve donanımların temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim-öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda merkezde var olan ve Bakanlığımız Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı tüm okullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüze ait daha önce uygulanmış olan 2019-2023 stratejik planında 3 amaç, 4 hedef, 28 performans göstergesi ve 15 eylem maddesi bulunmaktadır. İlgili plan kendi dönemi dâhilinde başarıyla uygulanmış ve uygulanması aşamasında zorluk çekilen kısımlar ve başarıyla tamamlanan göstergeler aşağıda belirtilmiştir. Bunlardan kısaca bahsetmek gerekirse;

Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) 2023 Yılı Hedefi olan % 100 oranını yakalamıştır. Ayrıca Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) 2018 Yılında % 80 oranında iken 2023 yılı sonu itibariyle destek eğitim sınıfımızın aktif kullanımı ile birlikte bu oran %100 e ulaşmıştır. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması 2018 Yılı İtibariyle 314 iken Sınavın adının ve kapsamının değişmesiyle birlikte 2023 yılı sonu hedefi olan 365 puan hedefine maalesef

ulaşamamıştır. Bunun en önemli sebebinin ise sınav sorularının ve mantığının TEOG sınavına göre daha zorlayıcı nitelikte olması ve 2020 Yılında Dünyada yaşanan Coiv-19 pandemisi nedeniyle geçilen uzaktan eğitimin verimli olmamasıdır. Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları 2018 Yılı itibariyle 76 iken 2023 Yılı Hedefi olan 87 puan ortalamasını başarıyla yakalamıştır. Norm kadro doluluk oranı% 2018 Yılında % 98 iken 2023 yılı sonu itibariyle hedeflenen norm kadro doluluk oranı olan % 100 e başarı ile ulaşılmıştır. Ayrıca Disiplin cezası alan öğrenci oranı 2018 Yılı itibariyle 0 iken 2023 Yılı sonu itibariyle hedeflenen orana başarı ile ulaşılmıştır. Bununla birlikte en az 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı göstergesinin nihai hedefi %5 iken bu oran yakalanamamıştır. Bunun en önemli sebebinin de bu oranı en çok yükselten yabancı uyruklu öğrenci velilerinin yer değiştirmelerinin sık olması ve özellikle yurt dışına habersiz çıkış yapmalarınıdır. Yapılan tüm devam takip çalışmalarına rağmen öğrenci velilerinin okul müdürlüğüne bilgi vermeden yurt dışına çıkış yapmaları nedeniyle okulumuzda aktif kaydı görünen öğrenciler sürekli devamsız öğrenci statüsüne girdikleri için 2023 yılı sonu itibariyle hedeflenen orana maalesef ulaşılamamıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Müdürlüğü T.C Anayasası çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler aşağıda bazıları yazılı Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilmiştir. Kurumun yetki, görev ve sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde açıklanmıştır. Müdürlüğümüz öncelikle bu mevzuat çerçevesinde eğitim öğretim, proje üretme gibi faaliyetlerinde bulunmaktadır. Aşağıda kurumumuzun stratejik planının oluşmasında yasal sınırlarının çizilmesi adına incelenen mevzuata dair bilgiler tablolar halinde verilmiştir.

Faaliyetlerin Esas Alındığı Bazı Kanunlar şunlardır:

KANUN			
<i>Tarih</i>	<i>Sayı</i>	<i>No</i>	<i>Adı</i>
<i>23/07/1965</i>	<i>12056</i>	<i>657</i>	<i>Devlet Memurları Kanunu</i>
<i>24/10/2003</i>	<i>25269</i>	<i>4982</i>	<i>Bilgi Edinme Hakkı Kanunu</i>
<i>24/06/1973</i>	<i>14574</i>	<i>1739</i>	<i>Milli Eğitim Temel Kanunu</i>
<i>12/05/1992</i>	<i>21226</i>	<i>3797</i>	<i>Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun</i>

24/12/2003	25326	5018	<i>Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</i>
12/01/1961	10705	222	<i>İlköğretim ve Eğitim Kanunu</i>
19/06/1986	19139	3308	<i>Mesleki Eğitim Kanunu</i>
14/02/2022	31750	7354	<i>Öğretmenlik Meslek Kanunu</i>
19/06/1986	19139	3308	<i>Meslekî Eğitim Kanunu</i>

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönetmelikler:

YÖNETMELİK		
<i>Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi</i>		<i>Adı</i>
<i>Tarih</i>	<i>Sayı</i>	
17/04/2015	29329	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği</i>
27/06/1983	18090	<i>Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik</i>
27/10/1971	13999	<i>Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği</i>
26/07/2014	29072	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</i>
09/02/2012	28199	<i>Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği</i>
28/08/2007	26627	<i>Okul Servis Araçları Yönetmeliği</i>

01/10/1981	17475	Ulusal Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Disiplin Amirleri Yönetmeliği
11/03/2022	31775	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
14/08/2020	31213	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
23/01/2021	31373	Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Yönetmeliği
29/05/2021	31469	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Yönetmeliği
08/06/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönergeler:

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
13/02/2001	17730	Millî Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
25/12/2014	6928377	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
29/01/2024	95373735	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Sorumluluk Programı ve Hayat Boyu Öğrenme/Sertifikasyon Uygulama Yönergesi (Ortaöğretim Genel Müdürlüğü)
11/10/2023	86847281	Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi

		<i>(Olçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
09/05/2022	49207871	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Y¼nergesi (Temel Eğitim Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
13/05/2022	49594775	<i>¼ęretmenlik Kariyer Basamakları Mesleki Gelişim alışmaları ve Eğitim Programına İlişkin Y¼nerge (¼ęretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
01/12/2022	64832509	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı Bilim ve Sanat Merkezleri Y¼nergesi (zel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
23/12/2021	39718138	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel M¼d¼rl¼ę¼ İ Hizmet Y¼nergesi (Meslek¼ ve Teknik Eğitim Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
17/02/2022	43714638	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı ¼ęretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel M¼d¼rl¼ę¼ alışma Y¼nergesi (¼ęretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
28/02/2022	2773	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı ¼ęretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Uygulama Y¼nergesi (Destek Hizmetleri Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>
21/01/2020	1563891	<i>Mill¼ Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Y¼nergesi (Orta¼ęretim Genel M¼d¼rl¼ę¼)</i>

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üstte incelenen mevzuat analizine göre bakanlığımızın takip ettiği üst politika belgeleri de incelenmiştir. Bu kapsamda ürünler, faaliyet alanları ve sunulan hizmetler bağlamında aşağıda belirlenen üst politika belgelerinden faydalanılmıştır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	* Madde 3. 2 * Madde 3. 3 * Madde 3. 4 * Madde 3. 5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)	* Madde 2. 2 * Madde 2. 3 * Madde 2. 4 * Madde 2. 5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Orta Vadeli Program 2024-2026	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9 Madde 14	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Strateji Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 Yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
İlkadım İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 Yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.

2.5. Faaliyet Alanları ve Ürün Hizmet Çizelgesinin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak kurumumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş, belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında belirtilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<i>Öğretim-eğitim faaliyetleri</i>	<i>Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Okulda teknolojik altyapı çalışmalarını düzenleme Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyonlar Öğrencileri sınavlara hazırlama ve yetiştirme kurs işlemleri</i>
<i>Rehberlik faaliyetleri</i>	<i>Eğitsel Rehberlik Mesleki Rehberlik Kişisel Rehberlik Oryantasyon Aile rehberliği</i>
<i>Sosyal faaliyetler</i>	<i>Kutlama Programları Satranç Yarışmalar Kültürel geziler Kermes ve şenlikler Piknikler Sosyal kulüp ve toplum hizmeti çalışmaları</i>

<p>Sportif faaliyetler</p>	<p><i>İl – İlçe Genelinde düzenlenen müsabakalar</i> <i>Futbol</i> <i>Voleybol</i> <i>Badminton</i> <i>Masa Tenisi</i></p>
<p>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</p>	<p><i>Geziler</i> <i>Halk oyunları</i> <i>Koro</i> <i>Sergiler</i> <i>Tiyatro</i> <i>Yazarlarla Buluşma Etkinlikleri</i></p>
<p>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</p>	<p><i>Mesleki Çalışmalar</i> <i>Hizmetçi Eğitimler</i> <i>Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi</i> <i>Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri</i> <i>Öğretmen Bilişim Ağı</i> <i>Mahalli Hizmet İçi Eğitimler</i> <i>Aday Öğretmenlik</i> <i>Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri</i> <i>Personel Ödül Yönetimi</i> <i>Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi</i> <i>Öğretmen Bilişim Ağı</i> <i>Mahalli Hizmet İçi Eğitimler</i> <i>Koçluk</i> <i>Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri</i> <i>Destek Personelinin Mesleki Gelişimi</i> <i>Motivasyon</i> <i>İş Doyumu</i> <i>Oryantasyon</i> <i>Personelin İyi Olma Hali</i></p>
<p>Okul aile birliği faaliyetleri</p>	<p><i>Aile birliği toplantıları</i> <i>Aynî ve nakdî bağış, hibe kabul işlemleri</i></p>

Öğrencilere yönelik faaliyetler	<p><i>Destekleme ve Yetiştirme Kursları</i> <i>Tamamlayıcı Kurslar</i> <i>Rehberlik faaliyetleri</i> <i>Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi</i> <i>Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam</i> <i>Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)</i> <i>Bir üst öğrenime geçiş</i> <i>Mezuniyet oranı</i></p>
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<p><i>SAMGİS</i> <i>Okul Sınavları</i> <i>Ulusal Sınavlar</i> <i>Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler</i></p>
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<p><i>Atölye Donatımları</i> <i>Derslik Çalışması</i> <i>Okul Bahçesi Düzenleme</i> <i>Dijital öğrenme araçları</i> <i>Gün ışığı aydınlatma lambaları</i> <i>Sınıf havalandırmaları</i></p>
Ders dışı faaliyetler	<p><i>Egzersiz</i> <i>Doğa yürüyüşü</i> <i>Dışarıda öğretim</i> <i>Kulüp faaliyetleri</i> <i>Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri</i> <i>Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri</i> <i>Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım</i></p>

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü kurumumuzun gelişimi için çok önemlidir. Aşağıda etki önem matrisine değinilerek kurumumuzun iç-dış paydaş tablosu hazırlanmıştır.

SIRA NO	PAYDAŞLAR	Paydaş Türü					
		Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
1	Milli Eğitim Bakanlığı	X			X		X
2	Genel Müdürlükler	X			X		X
3	Samsun Valiliği	X			X		
4	Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X				X	
5	İlkadım Belediyesi	X					X
6	İlkadım İlçe Milli Müdürlüğü	X			X	X	X
7	İlkadım Kaymakamlığı	X			X	X	X
8	İlkadım Mal Müdürlüğü						X
9	İlkadım İlçe Sağlık Müdürlüğü						X
10	İlkadım İlçe Emniyet Müdürlüğü						X
11	Okul Müdürü	X				X	X
12	Öğretmenler		X		X		X
13	Çalışan Personeller		X		X		
14	Öğrenciler			X			
15	Veliler			X		X	X
16	Okul Aile Birliği					X	X
17	Okul Servis Firmaları						X
18	Kırtasiyeler						X
19	Kültür Merkezleri						X
20	Liseler						X
21	Mahalle Muhtarı						X

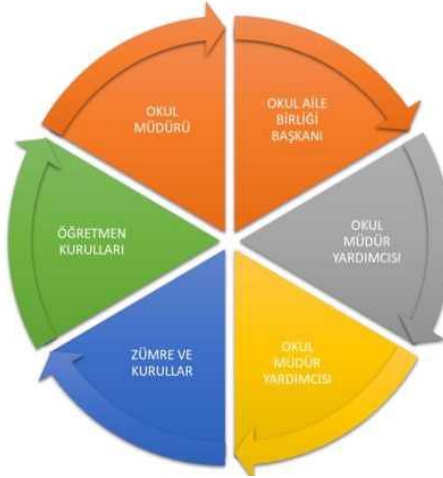
SIRANO	PAYDAŞLAR	<u>PAYDAŞ TÜRÜ</u>	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
			1.2.3 İzle 4,5 Bilgilendir	1.2.3 gözet 4,5 Birlikte Çalış	
1	Milli Eğitim Bakanlığı	Üst Kurum- Lider-DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
2	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü	İdari Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
3	Samsun Valiliği	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
4	Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İşbirliği-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
5	İlkadım Belediyesi	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
6	İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Temel Ortak-Lider - DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
7	İlkadım Kantonu	Hizmet Veren-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
8	İlkadım Mal Müdürlüğü	Hizmet Alan- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış

9	İlkadım İlçe Sağlık Müdürlüğü	Hizmetten Etkilenen- DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
10	İlkadım İlçe Emniyet Müdürlüğü	İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	Bilgilendir-Birlikte Çalış
11	Okul Müdürü	Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle Gözet
12	Öğretmenler	Eğitim Ve Yer- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
13	Çalışan Personeller	İşbirliği, Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
14	Öğrenciler	Hizmet Alan İşbirliği-İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle-Birlikte Çalış
15	Veliler	İşbirliği, Tedarikçi-İÇ PAYDAŞ	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
16	Okul Aile Birliği	İşbirliği- İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
17	Okul Servis Firmaları	Tedarikçi, İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	3	3	İzle –Gözet
18	Kırtasiyeler	Tedarikçi, İşbirliği-DIŞ PAYDAŞ	1	2	İzle -Gözet
19	Kültür Merkezleri	Tedarikçi, İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet
20	Mahalle Muhtarı	İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet
21	Diğer Kurumlar	Tedarikçi- DIŞ PAYDAŞ	3	3	İzle -Gözet

Üstte belirtilen iç paydaş, dış paydaş, etki-önem matrislerinden sonra müdürlüğümüzü doğrudan ilgilendiren paydaşlarımıza yönelik paydaş anketi geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Bu anket özellikle paydaşlarımızın merkezimizin faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-

öğretmen-veli anket çalışmalarından oluşmakta olup ilgili ankete 119 öğrenci-231 veli-25 öğretmen katılmıştır. Anket çevrimiçi platform üzerinden uygulanmış ve Samsun Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Merkezimiz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak <https://docs.google.com/forms/u/0/?pli=1> adresinde yer alan online anket uygulaması(Google forms) kullanılarak öğretmen, öğrenci ve velilerimiz için online 5' li likert tipi anket oluşturulmuş ve okulumuzun <https://ilkadimtso.meb.k12.tr> web adreslerinde yayınlanarak paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Anketlerimizin elektronik ortamda öğrenci, öğretmen ve velilerimiz tarafından doldurulması sağlanmıştır. Anketlerimize toplam 380 Öğrenci, 48 Öğretmen ve 429 velimiz katılmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 15, öğrenciler için toplam 15 ve veliler için ise yine 15 soruya yer verilmiştir. Değerlendirme yapılırken “Kesinlikle Katılıyorum” , “Katılıyorum” ve “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması stratejik planlama ekibimizce analiz edilerek sonuçlar tablo ve pasta grafiği şeklinde aşağıda verilmiştir. Ayrıca paydaşlarımıza uyguladığımız anketlerin sonuçları ayrıntılı bir şekilde ekte verilmiştir.

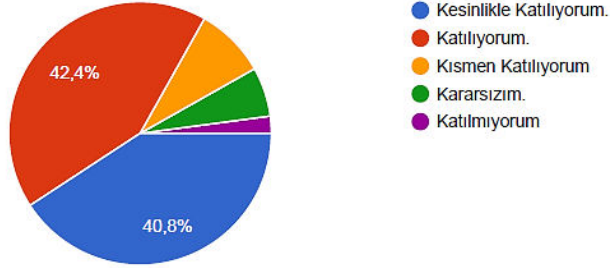


2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için “Google forms” uygulaması kullanılarak 5 li Likert tipi 15 soruluk online anket oluşturulmuş ve okulumuzun web sayfalarında paylaşılarak öğrencilerimizin ankete katılmaları sağlanmıştır. Okulumuzda 422 si erkek öğrenci, 380 i kız öğrenci olmak üzere toplam 802 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre ayrı ayrı seçilmiş toplam 380 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

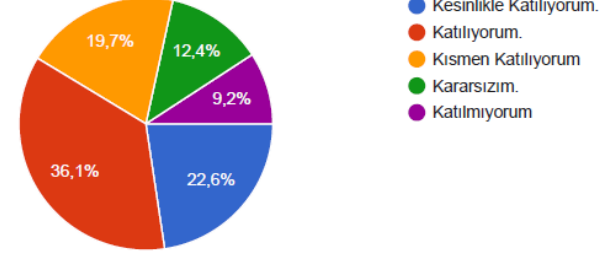
No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	40,8	42,4	6,1	8,7	2,1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	27,1	38,4	11,3	18,4	4,7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	22,6	36,1	12,4	16,1	9,2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	32,4	31,6	11,3	16,1	8,7
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	38,9	30	10	11,8	9,2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	24,5	32,6	14,5	16,6	11,8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40,5	38,7	8,2	10,8	1,8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	44,2	36,8	4,2	10,5	4,2
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	10	16,3	20	22,4	31,3
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	26,8	36,3	13,4	15,3	8,2
11	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	5,8	17,6	25,5	14,5	36,6
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	36,3	36,6	8,2	12,4	6,6

380 yanıt



1 -Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

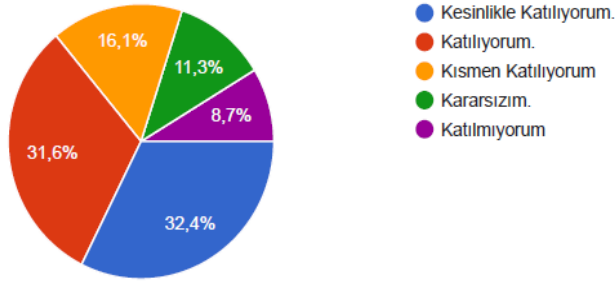
380 yanıt



2-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

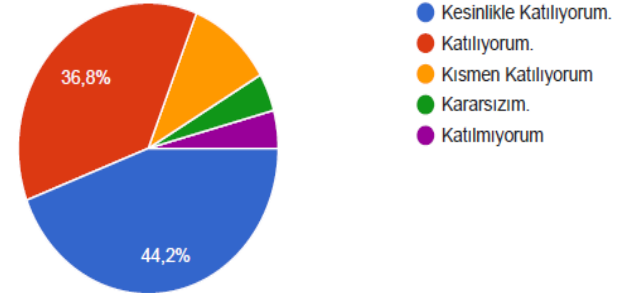
3- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır

380 yanıt



4- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

380 yanıt



Öğrenci anketi sonuçlarına göre okulun iç dış temizliği, okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı olması ve güvenilirliği, okuldaki rehberlik faaliyetlerinden ve okulda yapılacak faaliyetlerde öğrencilerin görüşlerinin alınmasından “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorulara alınan cevaplar “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir. Öğrenci anketi sonuçlarına göre genel olarak okulumuzun yönetsel, teknolojik donanım, eğitim-öğretim, iletişim, güvenlik vb.. alanların çoğunda güçlü yönleri olduğu bulgusuna ulaşılmıştır.

2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

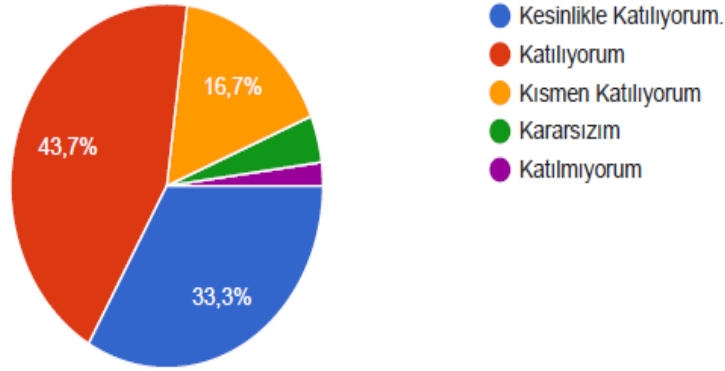
Okulumuzda 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için “Google forms” uygulamasından yararlanılarak online anket oluşturulmuş ve okul web sayfasında paylaşılarak öğretmenlerimizin ankete katılımları sağlanmıştır. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre ayrı ayrı seçilmiş toplam 48 öğretmenimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	33,3	43,7	4,2	16,7	2,1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	70,8	25	0	4,2	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	33,3	45,8	8,3	10,4	2,1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	45,8	35,4	4,2	10,4	4,2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	33,3	50	2,1	10,4	4,2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	12,5	37,5	2,1	39,6	8,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12,5	47,9	4,2	29,2	6,3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	37,5	43,8	8,3	8,3	2,1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	20,8	64,6	2,1	10,4	2,1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	41,7	41,7	2,1	12,5	2,1

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	45,8	43,7	0	8,3	2,1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	14,6	25	2,1	54,2	4,2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	45,8	52,1	0	2,1	0

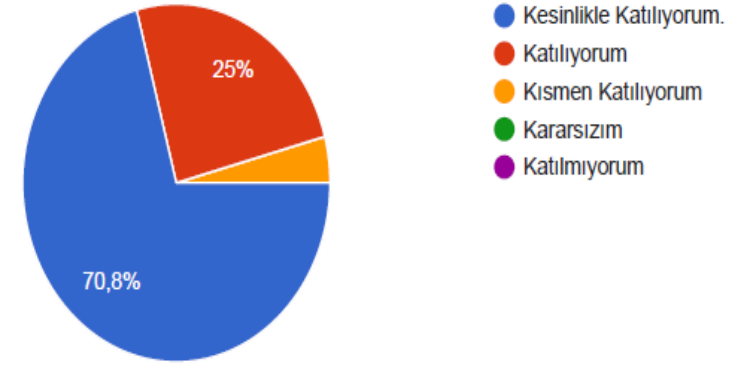
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

48 yanıt



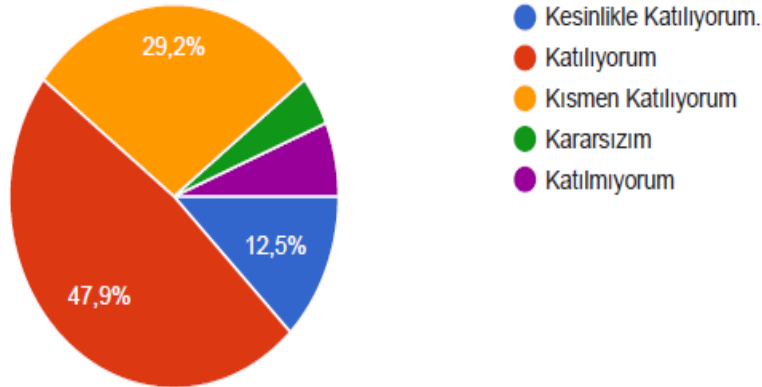
2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

48 yanıt



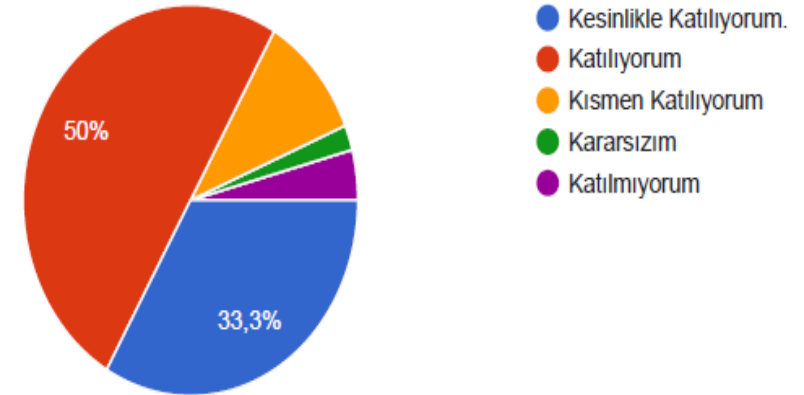
3- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

48 yanıt



4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

48 yanıt



Öğretmen anketi sonuçlarına göre öğretmen kullanımına tahsis edilmiş alanlar, okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi sonuçlarından “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorulara alınan cevaplar “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir. Öğretmen anketi sonuçlarına göre genel olarak okulumuzun yönetsel, eğitim öğretim, resmi duyuruların zamanında yapılması, teknolojik donanım, temizlik-hijyen, iletişim, kurum kültürü, öğretmenlere yönelik sosyal kültürel faaliyetler vb.. alanların çoğunda güçlü yönleri olduğu bulgusuna ulaşılmıştır.

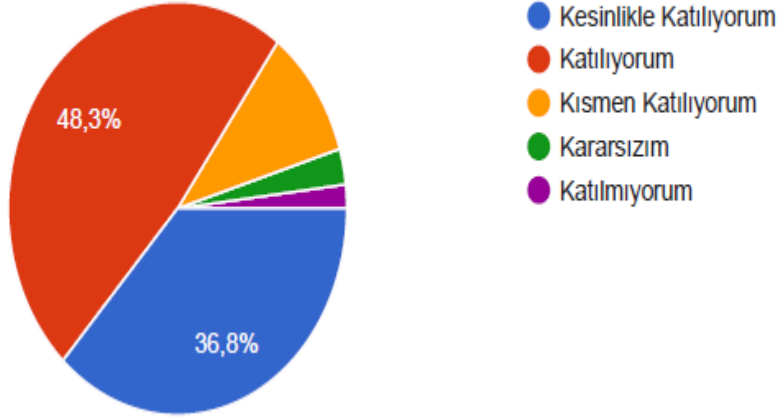
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2024-2028 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için “Google forms “ uygulaması kullanılarak 5 li Likert tipi online anket oluşturulmuş ve okulumuzun web sayfalarında paylaşılarak velilerimizin ankete katılmaları sağlanmıştır. Okulumuzda yer alan velilerimizden tesadüfi örnekleme yoluyla alınan toplam 429 velimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	36,8	48,3	2,8	10,3	1,9
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	38,7	50,1	1,2	8,4	1,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	26,1	50,6	7	12,6	3,7
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	27	45,9	9,8	14,9	2,3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	26,1	44,5	9,3	16,6	3,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	21,7	38,2	13,8	16,3	10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	22,4	50,3	6,5	18,4	2,3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	35,2	41,7	4	15,2	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	42,2	40,8	2,8	11,9	2,3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	17,7	34,7	8,9	32,3	6,5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	15,4	33,6	11	27,5	12,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15,4	33,6	11	27,5	12,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15,6	40,1	9,8	25,6	8,9

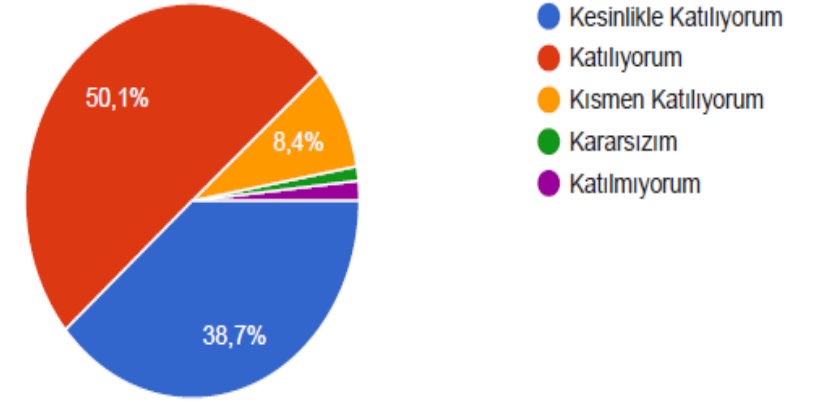
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

429 yanıt



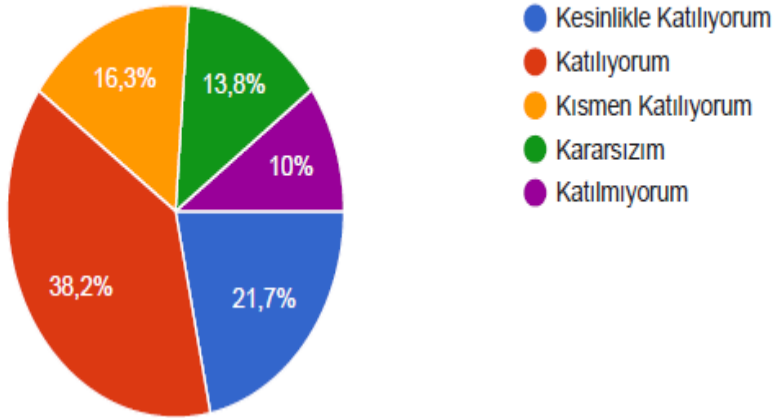
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

429 yanıt



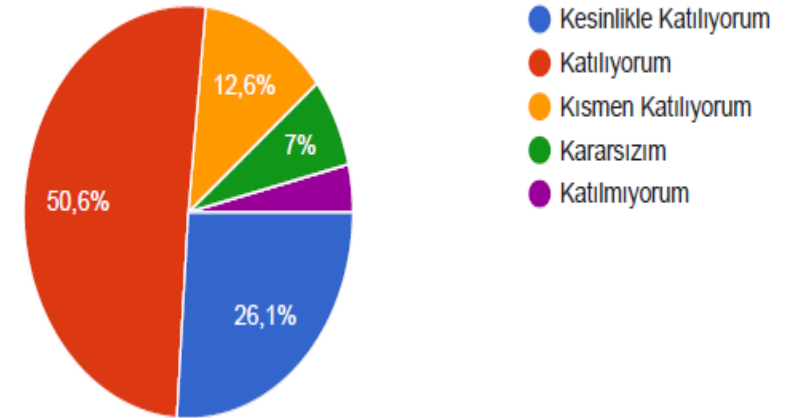
3- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

429 yanıt



4- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

429 yanıt



Veli anketi sonuçlarına göre okulun öğrenciye sunduğu rehberlik hizmeti, okulun güvenlik görevlisi olmaması nedeniyle yabancı kişilere karşı güvenlik zaafiyeti ve okulun temizliği/bakımı “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorulara alınan cevaplar “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir. Veli anketi sonuçlarına göre genel olarak okulumuzun fiziki ve donatım , yönetsel, eğitim öğretim, duyuruların zamanında veliyle paylaşımı, velilerin karar süreçlerine aktif katılımı, teknolojik donanım, temizlik-hijyen, iletişim vb.. alanların çoğunda güçlü yönleri olduğu bulgusuna ulaşılmıştır.

Üstte belirtilen sonuçlar doğrultusunda belirlenen hedef kitleye uygulanan anketlerin sonucunda genel olarak olumlu ve olumsuz başlıkları altında aşağıdaki bulgular saptanmıştır.

Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğrencilerimiz öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmekteler.
2. Öğrencilerimiz okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmekteler.
3. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
4. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
5. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
6. Öğretmenlerimizin kendi ihtiyaçları için okulun fiziki ortamları yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz

1. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
2. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
3. Okulda öğretmenlerimizin dinlenebileceği yeterli alanlar vardır.
4. Okulda çalışanlara yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Bu bağlamda merkezimizin kuruluşuna dair gerekli analizler yapılmış, yapılan analizler insan kaynaklarının yapısı, merkezin fiziki durumları, teknolojik kaynakları, gelir gider tablosu, eğitim kademesinde öğrenci sayıları şeklinde ayrı ayrı ele alınmıştır.

a) Kurum Kimlik Bilgisi

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	<i>SAMSUN İLKADIM TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU</i>
Kurum Türü	ORTAOKUL
Kurum Kodu	727879
Kurum Statüsü	TEMEL EĞİTİM
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :3 Öğretmen :33 Hizmetli :2+2 TYP Memur :1
Öğrenci Sayısı	796
Öğretim Şekli	TAM GÜN
Okulun Hizmete Giriş Yılı	1997

KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : (0362) 4452241 Fax : -----
Kurum Web Adresi	https://ilkadimtso.meb.k12.tr
Mail Adresi	727879@meb.k12.tr
Kurumun Sosyal Ağ Adresleri	 / <input type="text" value="----"/>  / <input type="text" value="@ticsanoo"/>  / <input type="text" value="@ilkadimtsoo"/>
Kurum Adresi	<i>Adres: Liman Mah. Gezi Cad. No: 16 İç Kapı No: 1</i> <i>Posta Kodu: 55100</i> <i>İlçe : İLKADIM</i> <i>İli : SAMSUN</i>

b) Kurumun Fiziki Özellikleri

Samsun İlkadım Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu 3 Kat ve iki bloktan oluşmaktadır. Doğal gazla ısınmaktadır. Yaklaşık olarak 1000 m²'lik bir alana sahiptir.

	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1.	Veli Bekleme Salonu	1
2.	Destek Eğitim Odası	1
3.	Fen, Teknoloji, Matematik, Mühendislik (FETEM) Sınıfı	1
4.	Bilişim Teknolojileri Ve Yazılım Sınıfı	1
5.	Rehberlik Servisi	1
6.	Müdür Odası	1
7.	Müdür Yardımcısı Odası	2
8.	Öğretmenler Odası	1
9.	Mutfak	1
10.	Çok Amaçlı Salon	1
11.	Kantin(Büfe)	1
12.	Kütüphane	1
13.	Öğrenci-Öğretmen-Engelli Wc	30
14.	Hizmetli Odası	1
15.	Memur Odası	1
16.	Mescid	2

- **Derslik (Etkinlik Birimleri) Durumu**

Okulumuzda anasınıfları dahil 31 derslik , 1 destek eğitim odası ve 1 FETEM Sınıfı bulunmaktadır.

- **Kütüphane Durumu**

Kurumumuzda 50 metrekare büyüklüğünde bir kütüphane bulunmaktadır. Kütüphane aynı zamanda derslik olarak da kullanılmaktadır. Kütüphanemizde yaklaşık olarak 1200 civarı kitap bulunmaktadır.

- **Laboratuvar Durumu**

Okulumuzda daha önce var olan fen laboratuvarı okulun tam gün eğitim geçmesi sebebiyle sınıfa dönüştürülmüş olup şuan fen laboratuvarı bulunmamaktadır.

- **Depo ve Arşiv Durumu**

Bağımsız olarak bir arşiv salonumuz bulunmaktadır. Kurum içerisinde depo olarak kullanabilen alan mevcuttur.

- **İdare Odaları**

1 adet müdür ve 2 adet müdür yardımcısı odası mevcuttur.

- **Rehberlik Servisi**

1 Adet Rehberlik Servisi bulunmaktadır.

- **Kantin Durumu**

Kurumumuzun dışında bahçede yer alan bağımsız binada kantin olarak kullanılan ve kantin olarak tahsis edilmiş bir yerimiz mevcuttur.

- **Bahçenin Durumu**

Kurumumuzun park alanı ve bahçesi bulunmaktadır.

- **Binanın Güvenliği**

Kurumumuz 36 adet güvenlik kamerası ile içerden ve dışardan izlenmektedir.

- **Teknolojik Alt Yapı**

Adı	Sayı
Derslik sayısı (Laboratuvar, işlik vb. hariç)	31
Atölye sayısı	1
Laboratuvar	0
Akıllı tahta sayısı	31
Fotokopi, baskı makinesi vb. makinesi sayısı	2
Bilgisayar sayısı	25
Tablet, mobil cihaz vb. sayısı	0
Projeksiyon cihazı sayısı	6
Kütüphane	1
Çok amaçlı salon	1

- **Yönetici ve Öğretmen Sayısı**

Branşı/ Görevi	Norm	Kadrolu Mevcut	Görevlendirme Mevcut	Ücretli Mevcut
Müdür	1	1	-	-
Müdür Yardımcısı	2	2	-	-
Bilişim Teknolojileri	1	1	2	-
Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji	6	6	-	-
İngilizce	6	6	1	-
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	8	8	-	-
Müzik	1	1	1	-
Türkçe	7	8	1	-
Sosyal Bilgiler	5	5	-	-
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	4	-	-
Teknoloji ve Tasarım	2	3	-	-
Görsel Sanatlar	1	1	1	-
Beden Eğitimi	4	4	2	-
Rehberlik	2	2	-	-
Anasınıfı	4	4	-	-
Toplam	54	56	8	0

- **Diğer Personel Durumu**

Görevi	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Memur	2	2	-
Hizmetli	2	2	-
İşçi	1	1	-
Toplam	5	8	-

- **Kurumun Öğrenci Durumu**

Öğrenci Sayıları	Öğrenci Sayısı		Genel Toplam
	Kız	Erkek	
Sınıflar			
5.Sınıflar	90	104	194
6.Sınıflar	84	119	203
7.Sınıflar	91	82	173
8.Sınıflar	70	86	156
Anasınıfı	42	28	70
Toplam	377	419	796

- Kurumun Gelir Tablosu (Öngörülen)**

Kaynaklar	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	66000	92000	93000	100000	110000	120000	130000
Özel İdare	-	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	66000	92000	93000	100000	110000	120000	130000

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, merkezimizi etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiş olup elde edilen bilgiler ve bulgular neticesinde aşağıda yer alan analizler tablo halinde sunulmuştur. Ayrıca bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmuş, tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ve stratejilerin geliştirilmesinde de önemli rol oynamıştır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,●

	<ul style="list-style-type: none"> ● Tasarruf sağlama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), 	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ● e- Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,

<ul style="list-style-type: none"> ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Teknoloji alanındaki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> ● Hava ve su kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) 	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu yaklaşım, planlama yapılırken okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul/kurum tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir. Üstte belirtilen bilgiler doğrultusunda merkezimizin SWOT Analizi yapılmış, merkezimize dair güçlü, zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturabilecek hususlar belirlenerek aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

2.9.1. Güçlü Yönler

Öğrenciler	<i>Çeşitli spor dallarında üstün yetenek göstermeleri, akademik anlamda başarılı öğrencilerimizin varlığı, Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmada istekli olmaları</i>
Çalışanlar	<i>Sınıf mevcutlarının ideale yakın olması, Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması, Öğretmenlerimizin kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan kişiler olması, Çalışanların olumlu okul ikliminin ve kurum kültürünün gelişimine katkıları, Öğretmenlerimizin öğrenci ve velilerle, veli -öğrenci görüşme saatleri yapmaları</i>
Veliler	<i>Sosyal etkinliklerde veli desteğinin olması.</i>
Bina ve Yerleşke	<i>Fiziki kapasitenin tam gün eğitime uygun olması. Binamızın etrafının çevrili ve korunaklı olması, Binamızın güvenlik kameraları ve alarm sistemi ile korunması, Derslik başına düşen öğrenci sayımızın çok az olması, Öğretmen başına düşen öğrenci sayımızın az olması, Binamızın bakımlı ve temiz olması, Okul bahçemizin geniş olması, Okulumuzda tarım uygulama bahçesinin olması</i>
Donanım	<i>Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması, Fiber Ağ Yapısının Kurulu ve aktif olması, BT Sınıfının bulunması, FETEM Sınıfının bulunması, Teknik donanım, öğretim materyali ve araç-gereç bakımından yeterli olması Yeterli ve güzel bir kütüphaneye sahip olması, Konferans Salonuna sahip olması,</i>
	<i>İyi bir lidere ve yöneticilere sahip olması, Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, Okul idaresinin çalışanların istek ve sorunlarına anlayışla yaklaşması,</i>

<i>Yönetim Süreçleri</i>	<i>Çeşitli konularda veli, öğretmen ve öğrencilere seminerler verilmesi, İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması, Yöneticilerin yönetimde eşitlik ve adalet anlayışını temel almaları, Yöneticilerin gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışına sahip olmaları, Yöneticilerin Demokratik yönetim anlayışına sahip olmaları</i>
<i>İletişim Süreçleri</i>	<i>Öğretmenler arasındaki diyalogun olumlu olması, Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, Okulumuz ait web sayfasının güncel tutulması ve aktif kullanımına teşvik edilmesi, SMS bilgilendirme sistemimizin bulunması ve kullanılması.</i>

2.9.2. Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p><i>Kapalı Spor Salonunun Olmaması, Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, Ergenlik döneminin etkisiyle akranlarından kötü tabir edilen hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri, Öğrencilerimizin beslenmelerine dikkat etmemeleri, Öz değerlendirme başarılarının yeterli olmaması, Boş zamanlarını etkili bir şekilde kullanamamaları, Öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması</i></p>
Çalışanlar	<p><i>Okulumuzda sağlık görevlisinin olmaması, İş sağlığı ve güvenliği uzmanının olmaması</i></p>
Veliler	<p><i>Yapılan etkinlikler ve toplantılara katılımın az olması Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması, Velilerimizin sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması, Yetişkin eğitimlerine katılımlarının az olması, Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri, Parçalanmış ailelerin fazla olması</i></p>
Bina ve Yerleşke	<p><i>Yangın Uyarı ve Alarm Sisteminin Olmaması Revirin olmaması Spor Salonunun Olmaması Müzik Odasının Olmaması Görsel Sanatlar/Tek Tas Odasının Olmaması Fen Laboratuvarının Olmaması</i></p>

<i>Donanım</i>	<i>Sınıfların istenilen donanım yeterliliğine sahip olmaması, Jeneratörün olmaması</i>
<i>Bütçe</i>	<i>Bütçenin yapılacak çalışmalara yeterli olmaması, Okul Aile Birliği bütçesinin, okula yapılan bağışların yetersiz olması ve veli desteğinin az olması</i>
<i>Yönetim Süreçleri</i>	<i>Bazı yönetici ve çalışanların değişime karşı direnci.</i>
<i>İletişim Süreçleri</i>	<i>Veli-okul-Öğretmen iletişiminin yeterli düzeye erişememesi</i>

2.9.3. Fırsatlar

Politik	<p><i>Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu, Milli Eğitim Bakanlığımızın kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri, Okulumuzun yerel yönetimlerle işbirliği içinde olması, Okullaşma oranının gittikçe artması</i></p>
Ekonomik	<p><i>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze Bağlı Okulların Kantin Geliri Hayırsever vatandaşlarımızın okulumuza katkıları Hâzineden eğitime ayrılan payın artması Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması Bakanlığımızın öğrencilere burs vermesi Okul halı sahasının bulunması</i></p>
Sosyolojik	<p><i>İlimizde devlet üniversitelerinin sayısının yeterli olması İlimizin tarihi dokusunun zenginliği İlimizin manevi ve kültürel zenginliği Vatandaşlarımızın okulumuzla ilgili her türlü kamu hizmetini en kısa sürede almaları Genç Nüfusun fazla olması Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyi</i></p>
Teknolojik	<p><i>Bakanlığımızın okullarımıza fatih projesi kapsamında etkileşimli tahta ve fiber ağ alt yapısını oluşturması Bilgiye ulaşımın kolaylaşması</i></p>

	<p><i>Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</i></p> <p><i>Bakanlığımızın resmi yazışma sisteminde devrim niteliği taşıyan yeni bir sisteme geçiş yapması</i></p> <p><i>E-Okul veli bilgilendirme sistemi</i></p> <p><i>Bakanlığımızın Eğitim Bilişim Ağı (EBA) ve Öğretmen Bilişim Ağı(ÖBA) İçerikleri</i></p>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<p><i>Eğitimde fırsat eşitliği</i></p> <p><i>Bakanlığımız Eğitim 2023 Vizyonununun yönetim, eğitim öğretim, rehberlik hizmetleri anlayışında okullarımızın her türlü gelişimini olumlu etkilemesi</i></p>
<i>Ekolojik</i>	<p><i>Bakanlığımızın sıfır atık projesinin okulumuzda uygulanması</i></p> <p><i>Türkiye Çevre Eğitim Vakfının Eko-Okul Projesinin okulumuzda uygulanması</i></p>

2.9.4. Tehditler

Politik	<i>Eğitim sisteminde, eğitim politikalarında ve müfredat programlarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi, Sınav sistemindeki değişiklikler,</i>
Ekonomik	<i>Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti , Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler nedeniyle geçimsizlik., Okulun güçlü bir mali alt yapı ve bütçesinin olmaması</i>
Sosyolojik	<i>Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler Ailelerde okur-yazarlık oranlarının düşük olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı</i>
Teknolojik	<i>Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</i>
Mevzuat-Yasal	<i>Mevzuatın sürekli güncellenmesi ve değiştirilmesi</i>
Ekolojik	<i>Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler,</i>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Bu başlıkta durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir. Bu bakış açısı neticesinde müdürlüğümüzün tespit ve ihtiyaçları belirlenmiş ve aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
<i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</i>	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
<i>Mevzuat Analizi</i>	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Mevzuat itibariyle öğrenci, velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi,• Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması,• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme"• Çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi,• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması,• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi,

Üst Politika Belgeleri Analizi		<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler, • Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması,
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaş türü fazladır. Paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çeşitlidir. • Aileler ile iletişim ve işbirliği yetersizdir 	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması, • Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir. • Çalışanlarımızın lisans üstü eğitime katılım oranları düşüktür 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi, • Çalışanlarımızın lisansüstü mesleki gelişim programlarına yönlendirilmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. • Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi,
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Derslik sayıları yeterlidir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması,
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim teknolojileri laboratuvarı bulunmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim teknolojileri laboratuvarı bilgisayarlarının yenilenmesi gerekmektedir.
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması, • Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır. • Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması, • Okullara yeterli ödenek ayrılması,

2.10.1. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 2.10: Gelişim ve Sorun Alanları

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Bu minvalde merkezimizin Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz st kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ *

Türk Milli EĞitiminin genel ve özel amaçları ve T.C. Anayasası doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren, her bireyin eğitim Ğretim imknlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, zgven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

3.2. VİZYONUMUZ *

Bilimsel gelişmeler ışığında; eğitimin önündeki engelleri aşarak, ağdaş eğitim-Ğretim anlayışı ile modern dünya gereksinimlerini benimseyerek, tüm genç ve dinamik eğitim kadromuz ile resmi ortaokullar arasında eğitimde lider olmak ve yetiştirdiği insan modeliyle İlkadım İlçemizde eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- Önce İnsan,
- Liyakat
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Adaletli performans değerlendirme,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Doğa ve çevreyi koruma
- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.
- Atatürk İlke ve İnkıpları ve Atatürk Milliyetçiliğine bağlı bireyler yetiştirme
- Okul ile ailenin işbirliği,
- Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.
- Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz.
- Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.
- Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz.
- Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,

- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- İlköğretim Kurumlan Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- Eğitimde Çağdaş Öğrenme-Öğretme Yaklaşımlarını benimsemiş ve uygulamakta olan bir okul
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul olma
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan bir okul

***TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI***

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

***AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ***



TEMALAR

AMAÇLAR

HEDEFLER

STRATEJİLER

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Stratejik Plan Mimarisi

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak müdürlüğümüz 2024–2028 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmış olup planlamada yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin özet bilgiler aşağıda yer almaktadır.

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari:

TEMA 1	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM
AMAÇ; 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt olmaları ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
Hedef 1.1 (H1.1)	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt olmaları için çalışmalar yapılacaktır.
Hedef 1.2 (H1.2)	Devamsızlık sorunu olan öğrenci velileri ile toplantılar yapılacaktır.
TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
AMAÇ; 2	Öğrencilerimizin dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.1 (H2.1)	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Hedef 2.2 (H2.2)	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziki gelişim süreçlerine katkı sunacak alanların oluşturulması, ilgi istek ve kabiliyetleri dikkate alınarak sosyal kültürel gezi ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
Hedef 2.3 (H2.3)	Öğrencilerin ilgi istek kabiliyet ve istidatlarına uygun meslek alanlarına erken dönemde yönlendirilmeleri ve arzu ettikleri meslekleri yapabilmeleri için

	devam etmeleri gereken nitelikli ortaöğretim kurumlarında yönlendirilmelerini sağlamak
Hedef 2.4 (H2.4)	Eğitimde kaliteyi artırabilmek, öğrencilerin akademik başarılarına, sosyal kültürel gelişimlerine katkı sağlamak için ders araç gereçlerinin ve donanım ve imkânlarının artırılması
TEMA 3	KURUMSAL KAPASİTE
AMAÇ; 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.1 (H3.1)	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.2 (H3.2)	Müdürlüğümüzde görev yapan personelimizin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sunacak faaliyetler gerçekleştirilecektir.

4.2. Amaç-Hedef-Performans Gösterge Kartları

4.2.1. TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt olmaları ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
Hedef 1.1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt olmaları için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okulumuza kayıt yaptıranların oranı (%)	50	%60	%65	%70	%75	%80	%85	01 Eylül- 20 Eylül	Eylem Bitimi
PG 1.1.2. Öğrencilere yönelik tanıtım ve bilgilendirme amaçlı okul gezilerinden ulaşılan öğrenci sayısı	25	50	100	150	200	250	300	01 Eylül- 20 Eylül	Eylem Bitimi
PG 1.1.3. Öğrencilere yönelik tanıtım ve bilgilendirme amaçlı broşür, ilan sayısı	25	2	3	4	5	5	5	5	Eylem Bitimi
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Adres kayıt bölgesindeki İlk okullar, veliler, mahalle muhtarı								
Riskler	Veli-Mahalle Muhtarı-Okul Koordinasyonunun sağlanamaması								
Stratejiler	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden kayıt yaptıranların tespiti yapılacaktır. Kayıt bölgesinde bulunan sitelerde yaşayan ve okulumuza karşı menfi düşüncelere sahip, önyargılı bulunan velilerin tespiti yapılacaktır. Kayıt bölgesindeki ilkokullara yönelik tanıtım ve bilgilendirme amaçlı okul gezileri yapılacaktır. Okulumuzu tanıtıcı el ilanı, broşür ilan ve reklam çalışması yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	15000								

Tespitler	Bölgemizdeki Öğrenciler çevremizdeki ortaokulları da tercih edebileceklerinden dolayı tanıtım ve reklam aynı zamanda akademik başarılarımızın daha da güçlendirilmesi gerekmektedir.
İhtiyaçlar	Tanıtım ve reklam malzemeleri.

Amaç 1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt olmaları ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
Hedef 1.2	Devamsızlık sorunu olan öğrenci velileri ile toplantılar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	50	8	5	3	3	3	3	Ara tatillerde	Ara tatillerde
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	50	43	30	20	10	5	5	Ara tatillerde	Ara tatillerde
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Muhtar ilçe milli eğitim müdürlüğü, kolluk güçleri, veliler								
Riskler	Yabancı uyruklu öğrencilere ulaşamamak								
Stratejiler	Özürsüz 5 (beş) günden fazla devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilmesi. Özürsüz 10 (on) günden fazla devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilmesi. Velilere yönelik, Okula Devam-Devamsızlık ve Uyum seminerlerinin düzenlenmesi. Öğrencilere yönelik, Okula Devam-Devamsızlık ve Uyum seminerlerinin düzenlenmesi.								

	Velilere yönelik okula aidiyet duygusu anket ölçeğinin uygulanması
Maliyet Tahmini	5000
Tespitler	Sosyo ekonomik düzeyi düşük olan ailelerin çocuklarının devam konusunda gerekli titizliğı göstermemeleri. Başarısı düşük olan öğrencilerin okula gelme isteğinin azalması
İhtiyaçlar	Devamsızlık mektupları, Sms bilgilendirme sistemi

4.2.2. TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	25	25	30	40	50	60	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	65	67	67	68	69	70	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	2,5	2,0	1,5	1,0	0,0	0,0	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	80	70	60	50	40	30	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Zümre Öğretmenler Kurulu, İlgili Müdür Yardımcısı								
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması								

Stratejiler	<p>Deneme sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.</p> <p>Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.</p> <p>Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	3000
Tespitler	<p>Konuyla ilgili mahalle muhtarları ile gerekli çalışmaların yetersizliği</p> <p>Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının veli ve öğrencilere tanıtımının yetersizliği</p>
İhtiyaçlar	

Amaç 2	Öğrencilerimizin dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziki gelişim süreçlerine katkı sunacak alanların oluşturulması, ilgi istek ve kabiliyetleri dikkate alınarak sosyal kültürel gezi ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	35	40	45	50	55	Yıl Sonu	Yıl Sonu
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	10	15	20	25	30	35	Yıl Sonu	Yıl Sonu
PG 1.1.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	10	20	30	40	50	60	Yıl Sonu	Yıl Sonu
PG 1.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%)	25	5	10	15	20	25	30	Yıl Sonu	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Müdürlüğü , Belediye								
Riskler	Ulaşım								
Stratejiler	*Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. *Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmetifaaliyetlerine katılımları artırılacaktır.								

	<p>*Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>*Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>*Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>*Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>*Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>*E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9</p> <p>Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>*Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>
Maliyet Tahmini	15000
Tespitler	Spor salonumuzun olamaması bu amacımızı sekteye uğratabilir.
İhtiyaçlar	Ulaşım için belediyelerden otobüs temini

Amaç 2	Öğrencilerimizin dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.
Hedef 2.3	Öğrencilerin ilgi istek kabiliyet ve istidatlarına uygun meslek alanlarına erken dönemde yönlendirilmeleri ve arzu ettikleri meslekleri yapabilmeleri için devam etmeleri gereken nitelikli ortaöğretim kurumlarında yönlendirilmelerini sağlamak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Meslek envanteri uygulanma sayısı	25	1	2	2	2	2	2	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.2. Meslekleri bilgilendiren seminerler yapılma sayısı	25	1	2	2	2	2	2	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.3. Nitelikli okullara ziyaret sayısı	25	1	2	3	3	3	3	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.4. Mesleki liselere ziyaret sayısı	25	1	2	3	3	3	3	Yıl boyu	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı, Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Orta öğretim kurumları, mesleki eğitim merkezi								
Riskler	Ulaşım								
Stratejiler	<p>*İlgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerine uygun meslek tercihini yapmış olan öğrencilerin tespitinin yapılması</p> <p>*Mesleklerin genel geçer özelliklerini tanıyan öğrencilerin tespitinin yapılması</p> <p>*Nitelikli okullar hakkında bilgi sahibi olan öğrencilerin tespitinin yapılması.</p> <p>*Nitelikli okullara bilgilendirme ve tanıma amaçlı ziyaretlerin düzenlenmesi.</p> <p>*Mesleklerin yerinde ve yakından tanınması için emniyet, hastane, adliye, okul vb. kurum ziyaretleri</p>								
Maliyet Tahmini	3000								
Tespitler	Öğrencilerin liselerin türlerini, amaçlarını bilmemeleri Öğrencilerin meslekleri tanımamaları								
İhtiyaçlar	Ulaşım aracı								

Amaç 2	Öğrencilerimizin dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.4 (H2.4)	Eğitimde kaliteyi artırabilmek, öğrencilerin akademik başarılarına, sosyal kültürel gelişimlerine katkı sağlamak için ders araç gereçlerinin ve donanım ve imkânlarının artırılması

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Kamera ve Kayıt cihazının sayısı	25	16	20	20	20	20	20	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.2. Yapılan tadilat sayısı	25	1	2	3	4	5	6	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.3. Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	25	1	1	1	2	2	2	Yıl boyu	Yıl Sonu
PG 1.1.4. Bilişim sınıfındaki bilgisayar sayısı	25	15	16	17	18	19	20	Yıl boyu	Yıl Sonu
Koordinatör Birim	Okul müdürü								
İş birliği Yapılacak Birimler	Bağışçılar.								
Riskler									
Stratejiler	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi. Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması Bilişim sınıfına daha güncel bilgisayarlar temin edilmesi								
Maliyet Tahmini	50000								
Tespitler	Bilgisayarların yenilenmesi gerekmektedir.								
İhtiyaçlar									

4.2.3. TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.1 (H3.1)	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	6	6	5	5	3	2	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	640	640	640	640	640	640	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15	700	750	800	820	870	900	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	700	750	800	820	870	900	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	650	650	650	650	650	650	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	640	640	650	650	650	650	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	3	4	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul idaresi, rehberlik servisi, Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlgili Müdür yardımcısı, Okul Aile birliği, İlçe Sağlık Müdürlüğü,								

Riskler	Velilerin eğitimleri gereksiz görmeleri Okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması
Stratejiler	*Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. *Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. *Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. *Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleriverilecektir. * Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. * Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	Eğitlimlere velilerin istekli gelmemesi Öğrencilerin eğitimlerden yeterli düzeyde faydalanmamaları
İhtiyaçlar	

Amaç 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.2 (H3.2)	Müdürlüğümüzde görev yapan personelimizin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sunacak faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	15	40	40	43	43	43	45	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	3	3	3	4	4	4	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	15	43	43	43	43	43	43	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	2	2	3	5	5	6	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.5. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	3	4	5	6	7	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.6. Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	1	2	3	4	4	5	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.7. Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	4	6	7	9	10	11	6 Ay	1 Yıl
PG 3.2.8. Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	1	1	1	2	3	3	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlgili idari birim, öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Eğitimlerin ders saatlerinde yapılması								

Stratejiler	<p>*Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>*Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>*Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>* Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>* Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	1.000 TL
Tespitler	Projeler ve eğitimler için ödenek bulunamaması Farklı hizmet içi eğitimlerin açılmaması
İhtiyaçlar	Eğitime yönelik üniversiteler ile işbirliği yapılması Farklı konularda hizmet içi eğitim açılması

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

BEŞİNCİ BÖLÜM
MALİYETLENDİRME

5. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo25. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç-Hedef		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	15000	19500	25350	32955	42841,5	135646,5
	Hedef 1.2	5000	6500	8450	10985	14280,5	45215,5
Amaç 2	Hedef 2.1	3000	3900	5070	6591	8568,3	27129,3
	Hedef 2.2	15000	19500	25350	32955	42841,5	135646,5
	Hedef 2.3	3000	3900	5070	6591	8568,3	27129,3
	Hedef 2.4	50000	65000	84500	109850	142805	452155
Amaç 3	Hedef 3.1	20000	26000	33800	43940	57122	180862
	Hedef 3.2	1000	1300	1690	2197	2856,1	9043,1
Genel Yönetim Giderleri (%20)		5000	6500	8450	10985	14280,5	18564,65
TOPLAM		117000	152100	197730	257049	334163,7	434412,81

TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

ALTINCI BÖLÜM
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görülmektedir. 5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesini;

1. 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve

Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Modeli



***TİCARET VE SANAYİ ODASI ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI***

***YEDİNCİ BÖLÜM
TABLO, ŞEKİL, GRAFİK VE EKLER***

Ek-1 :Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

N O	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz. Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek-2 : Stratejik Plan Üst Kurul Onayı

Ek-2

T.C.
İLKADIM KAYMAKAMLIĞI
İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
“Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı”
Stratejik Plan Üst Kurulu Onayı

Karar No : 01
Tarih : 15/04/2024

06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2024-2028 Stratejik Planı” nı aşağıda isim ve unvanları belirtilen “Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulu” üyelerince uygun bulunma hususu;

İmza Z. KEMAL SAVAŞ Okul Müdürü	İmza SERKAN ÖZKAN Müdür Yardımcısı	İmza ERKAN ÇETİNKAYA Türkçe Öğretmeni
İmza FATMA İŞKİN Okul Aile Birliği Başkanı	İmza SÜMEYRA AYGÜN Okul Aile Birliği Üyesi	

06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2024-2028 Stratejik Planı” **Ticaret ve Sanayi Odası Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulu** üyelerince/04/2024 tarihinde imzalanarak uygun bulunmuştur.

